

Kraków, dnia 1.09.2016 r.

## PEŁNOMOCNICTWO

Dziekan Wydziału Studiów Międzynarodowych i Politycznych Uniwersytetu Jagiellońskiego działając na podstawie §36 ust. 3 oraz §58 ust. 6 Statutu UJ oraz § 40 ust. 2 Regulaminu studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich uchwalonego przez Senat Uniwersytetu Jagiellońskiego uchwałą nr 45/IV/2015 z dnia 29 kwietnia 2015 r.

**dr hab. Dorocie Pietrzyk-Reeves**

udziela.....

(imię i nazwisko oraz stopień lub tytuł naukowy osoby upoważnianej)

Kierownikowi International Relations and Area Studies

pełniącej funkcję.....

(funkcja<sup>1</sup> w jednostce organizacyjnej Uczelni)

### **Wydział Studiów Międzynarodowych i Politycznych UJ**

(pełna nazwa jednostki organizacyjnej)

**pełnomocnictwa** do podejmowania rozstrzygnięć w sprawach przewidzianych w Regulaminie studiów, tj. do podejmowania rozstrzygnięć w następujących sprawach<sup>2</sup>:

#### **/studiów International Relations and Area Studies/**

1. Wyrażanie zgody, w porozumieniu z prowadzącym przedmiot, na składanie egzaminów (w tym dyplomowych) oraz składanie prac dyplomowych w języku obcym. (§ 4 ust.2)
2. Ogłaszanie planu studiów i programu nauczania oraz szczegółowych zasad jego realizacji na 3 miesiące przed rozpoczęciem roku akademickiego. (§ 6 ust.2)
3. Ustalanie i ogłaszanie szczegółowego harmonogramu zajęć nie później niż na 2 tygodnie przed rozpoczęciem zajęć. (§ 6 ust.3)
4. Prowadzący przedmiot w porozumieniu z Dyrektorem Instytutu określa zasady udziału w zajęciach wchodzących w skład przedmiotu i ogłasza je nie później niż na pierwszych zajęciach. (§ 6 ust.4)
5. Decydowanie o zwolnieniu studenta, który wykonywał prace spełniającą cele praktyki, z odbycia praktyki w całości lub części. Kompetencja ta dotyczy także innych obowiązkowych zajęć mających szczególną formę. (§ 7 ust.1)

<sup>1</sup> prodziekan, dyrektor instytutu, zastępca dyrektora instytutu, kierownik innej jednostki organizacyjnej wydziału,

<sup>2</sup> wpisać rodzaje rozstrzygnięć podejmowanych w indywidualnych sprawach studentów wchodzących w zakres spraw, o których mowa w § 40 ust. 2 Regulaminu studiów.

6. Powoływanie, po zasięgnięciu opinii samorządu studenckiego, opiekuna danej specjalności, roku studiów, grupy studentów lub praktyk. (§ 8 **ust.1**)
7. Ustalanie, w porozumieniu z Radą Instytutu i samorządem studenckim, zakresu i form pracy opiekunów. (§ 8 ust.2)
8. Wyrażanie zgody, na wniosek studenta, na wpis na kolejny rok studiów w przypadku uzyskania co najmniej 50 punktów zaliczeniowych w terminie, o którym mowa w § 9 ust. 2, ust. 3 lub 4 zd. 2 oraz spełnienia innych warunków określonych w programie studiów (wpis 50-punktowy). (§ 10 **ust.6**)
9. Prowadzący przedmiot w porozumieniu z Dyrektorem Instytutu ustala wymagania, zasady, formę oraz warunki dopuszczenia do egzaminu lub zaliczenia zgodnie z obowiązującym planem studiów i programem nauczania, ogłaszając je najpóźniej na 2 tygodnie przed początkiem semestru, w którym dany przedmiot podlega zaliczeniu. (§ 12 **ust.2**)
10. Ustalanie terminów i form egzaminów lub zaliczeń. (§ 12 **ust.3**)
11. Usprawiedliwianie na wniosek studenta, złożony w ciągu 7 dni od ustalonego lub zadeklarowanego terminu egzaminu nieprzystąpienia do tego egzaminu, wyznaczając - w porozumieniu z prowadzącym przedmiot - dodatkowy termin egzaminu, nie później niż do końca danego roku akademickiego; dotyczy to także egzaminu poprawkowego (§ 12**ust.10**)
12. Na wniosek studenta Dyrektor Instytutu wyraża zgodę na powtarzanie roku studiów w przypadku nieuzyskania liczby punktów ECTS, jaka jest wymagana do wpisu na kolejny rok studiów, niespełnienia warunków, o których mowa w § 10 ust. 8 Regulaminu studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich; lub innych warunków zaliczenia danego roku studiów zgodnie z programem studiów. (§ 14, **ust. 1**)
13. Zarządzanie przeprowadzenia egzaminu komisyjnego. (§ 15 **ust. 1**)
14. Ustalanie składu komisji przeprowadzającej egzamin komisyjny. (§ 15 **ust. 4**)
15. Uczestniczenie w egzaminie komisyjnym. (§ 15 **ust. 5**)
16. Ustalanie formy i terminu przeprowadzenia egzaminu komisyjnego. (§ 15 **ust. 6**)
17. Dokonywanie (na wniosek studenta) zmiany kierującego pracą dyplomową. (§ 17 **ust.5**)
18. Przedłużanie, w uzasadnionych przypadkach terminu przystąpienia do egz. dyplomowego o 1 miesiąc.(§ 18 **ust.4**)
19. Wyznaczanie drugiego recenzenta pracy dyplomowej w przypadku, gdy jedna z ocen pracy jest niedostateczna. ( § 19 **ust.3**)
20. Powoływanie komisji przeprowadzającej egzamin dyplomowy.( § 21 **ust.1, ust. 2**)
21. Ustalanie drugiego, ostatecznego terminu egzaminu dyplomowego w przypadku uzyskania z niego oceny niedostatecznej lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do tego egzaminu (§12 ust. 10 oraz §15 stosuje się odpowiednio.) (§ 21 **ust.7**)

22. Wyrażanie zgody na zaliczenie przedmiotów z innych kierunków i specjalności oraz realizację części programu studiów na innych uczelniach, w tym zagranicznych (§27 **ust. 1**)
23. Wyrażanie zgody na zaliczanie przez studentów innych uczelni, w tym zagranicznych, przedmiotów realizowanych na UJ. (§ 27 **ust. 3**)
24. Wyrażanie zgody na zmianę studiów stacjonarnych na studia niestacjonarne w ramach danego kierunku studiów. (§ **28 ust.1**)
25. Podejmowanie rozstrzygnięć w sprawach studentów niepełnosprawnych ubiegających się o dostosowanie sposobu organizacji i właściwej realizacji procesu dydaktycznego, w tym warunków odbywania studiów do rodzaju niepełnosprawności. (§**31, ust. 1.**)
26. Udzielanie urlopu studenckiego. (§ 32 **ust. 1, pkt. 1**)
27. Wyrażanie zgody na udział studenta w zajęciach oraz zaliczanie przedmiotów objętych programem studiów w trakcie urlopu studenckiego. (§ 34, **ust. 2**)
28. Określanie liczby punktów zaliczeniowych podlegających uwzględnieniu i ustalanie roku studiów, na który zostaje wpisany student wznawiający studia, z uwzględnieniem stwierdzonych różnic programowych. Określając liczbę punktów zaliczeniowych, Dyrektor Instytutu kieruje się programem nauczania obowiązującym w danym roku akademickim na danym kierunku lub specjalności studiów. W przypadku stwierdzenia różnic programowych, Dyrektor Instytutu może określić niższą liczbę punktów zaliczeniowych podlegających uwzględnieniu lub w ogóle nie uwzględniać zaliczenia danego przedmiotu. (§ **36 ust.6**)

Dziekan Wydziału Studiów Międzynarodowych i Politycznych Uniwersytetu Jagiellońskiego.

Pełnomocnik nie może w imieniu mocodawcy zaciągać zobowiązań majątkowych.  
Pełnomocnik nie może udzielać dalszych pełnomocnictw. Pełnomocnictwo wygasa z chwilą zakończenia pełnienia funkcji w jednostce. Pełnomocnictwo może być w każdym czasie odwołane.

DZIEKAN  
Wydziału Studiów Międzynarodowych  
i Politycznych UJ

*prof. dr hab. Zdzisław Mach*  
(1)

.....  
(podpis i pieczęć Dziekana)