

**WYTYCZNE DOTYCZĄCE PUBLIKOWANIA WYNIKÓW BADAŃ
PRZEZ PRACOWNIKÓW WYDZIAŁU STUDIÓW MIĘDZYNARODOWYCH
I POLITYCZNYCH W CZASOPISMACH
ORAZ WYDAWNICTWACH NAUKOWYCH**

1. Każdy pracownik na stanowisku badawczo-dydaktycznym oraz badawczym zatrudniony na Wydziale Studiów Międzynarodowych i Politycznych (dalej: Wydział) ma obowiązek upowszechniania wyników swoich badań naukowych w formie publikacji, a decyzję na temat źródła publikacji powinien podjąć samodzielnie.
2. Niniejsze wytyczne, które powstały w związku z coraz powszechniejszą praktyką publikowania przez polskich naukowców wyników badań w czasopismach lub wydawnictwach stosujących nierzetelne zasady procesu wydawniczego, mają na celu wskazanie dobrych praktyk i zachęcenie pracowników do wzięcia pod uwagę szeregu czynników w procesie podejmowania decyzji dotyczącej źródła publikowania wyników badań.
3. Wybierając źródło publikowania wyników badań, pracownik powinien kierować się wysokim standardem etycznym reprezentowanym przez dane czasopismo/wydawnictwo. Zaleca się korzystanie z usług czasopism/wydawnictw, które:
 - a) oferują transparentny i rzetelny proces recenzyjny oraz wydawniczy;
 - b) są uznawane za prestiżowe w dziedzinie/dyscyplinie nauki, w której przygotowany jest tekst naukowy;
 - c) posiadają redakcję naukową, a nie tylko radę wydawniczą, która składa się z uznanych badaczy/ekspertów danej problematyki naukowej związanej z zakresem tematycznym (dotyczy czasopism);
 - d) przyjmują do druku publikacje ze względu na analizowaną w nich problematykę oraz reprezentowaną dziedzinę i dyscyplinę badawczą;
 - e) posiadają poprawny ISSN oraz zweryfikowany Impact Factor (jeśli dotyczy);
 - f) unikają procederów wydawania setek artykułów w dziesiątkach numerów specjalnych w danym roku (dotyczy czasopism);
 - g) nie zwracają się bezpośrednio do potencjalnych autorów drogą mailową, zapraszając ich do złożenia artykułu w danej dziedzinie lub obszarze badawczym;
 - h) nie zachęcają autorów do publikacji wyników badań w zamian za opłatę (*publication fee*), która zagwarantuje szybki i skuteczny proces wydawniczy.

4. Zaleca się, aby przed podjęciem decyzji na temat przekazania tekstu naukowego do publikacji dokonać weryfikacji danego czasopisma/wydawnictwa pod kątem spełniania przez nie kryteriów określonych w pkt. 3, nie sugerując się jedynie informacjami zawartymi na stronie internetowej danego czasopisma/wydawnictwa. W tym celu wszystkim pracownikom udostępnione zostaną narzędzia pozwalające na taką weryfikację. O pomoc w tym zakresie warto też zwrócić się do pracownika Biblioteki WSMiP.
5. Władze Wydziału oraz wydziałowe komisje konkursowe zajmujące się dystrybucją środków na publikacje wyników badań pracowników Wydziału mają prawo odmówić przyznania finansowania publikacji w danym czasopiśmie/wydawnictwie, w tym szczególnie w czasopiśmie/wydawnictwie niespełniającym kryteriów określonych w pkt. 3.
6. Wydziałowa Komisja ds. Finansów i Nagród może podjąć decyzję o odmowie złożenia wniosku o nagrodę Rektora UJ za działalność naukową dla pracownika, który opublikował wyniki badań w czasopiśmie/wydawnictwie niespełniającym kryteriów określonych w pkt. 3, co jest również zgodne z pkt. 5 Regulaminu przyznawania nagród Rektora UJ dla nauczycieli akademickich Wydziału Studiów Międzynarodowych i Politycznych UJ.
7. Władze Wydziału podejmują działania edukacyjne na poziomie Wydziału (szkolenia, warsztaty) mające na celu zwiększenie świadomości pracowników na temat problemu czasopism/wydawnictw stosujących nierzetelne praktyki wydawnicze w celu udostępnienia informacji i narzędzi ułatwiających wybór wiarygodnych wydawnictw spełniających kryteria określone w pkt. 3.