**Regulamin**

**wyjazdu studyjnego do Warszawy w dniach 17-18 listopada 2023 r.**

**(„Regulamin”)**

1. Regulamin określa zasady uczestnictwa w Wyjeździe studyjnym do Warszawy, który odbędzie się w dniach 17-18 listopada 2023 r., w ramach realizacji programu Inicjatywa Doskonałości Uczelnia Badawcza na Wydziale Studiów Międzynarodowych i Politycznych Uniwersytetu Jagiellońskiego („Wyjazd”).
2. Organizatorem Wyjazdu jest Uniwersytet Jagielloński – Wydział Studiów Międzynarodowych i Politycznych Uniwersytetu Jagiellońskiego (dalej jako: „Organizator” albo „UJ”).
3. Wyjazd obejmuje spotkania merytoryczne z interesariuszami zewnętrznymi oraz wizyty w ich siedzibach, będącymi instytucjami centralnymi oraz strukturami o znaczeniu międzynarodowym, których profil działania jest zgodny z problematyką studiów prowadzonych na Wydziale Studiów Międzynarodowych i Politycznych UJ. Lista instytucji, o których mowa w niniejszym punkcie stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
4. Wyjazd studyjny jest przeznaczony dla studentów i studentek posiadających obywatelstwo polskie, ostatniego roku studiów licencjackich lub magisterskich, którzy przygotowują prace dyplomowe poświęcone problematyce międzynarodowej i współczesnej dyplomacji.
5. Uczestnicy wyjazdu wybrani zostaną na podstawie oceny przesłanego zgłoszenia pod względem merytorycznym oraz tematyki przygotowywanej pracy licencjackiej lub magisterskiej („Uczestnik”). Ocena zostanie dokonana zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 2 do Regulaminu.
6. Osoba, która zostanie zakwalifikowana do udziału w Wyjeździe bierze w nim udział na zasadzie dobrowolności. O rezygnacji z udziału zobowiązana jest poinformować Organizatora najpóźniej do dwóch dni roboczych poprzedzających wyjazd., drogą mailową, na adres: wsmip.iduj@uj.edu.pl
7. Szczegóły Wyjazdu wskazane są w załączniku nr 3 do Regulaminu.
8. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody w mieniu lub na osobach wchodzących w skład personelu UJ (pracownikach i współpracownikach), wyrządzone przez niego. Odpowiedzialność w takim samym zakresie jak powyżej, Uczestnik ponosi również wobec innych Uczestników.
9. Udział w wyjeździe ma charakter bezpłatny. Koszty wyjazdu, które obejmują transport, wyżywienia i zakwaterowanie Organizator.
10. W Wyjeździe może wziąć udział maksymalnie 12 Uczestników.
11. W zakresie ubezpieczenia, uczestnicy ubezpieczają się na zasadzie dobrowolności, zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi.
12. Uczestnicy wyjazdu są zobowiązani przestrzegać zasad bezpieczeństwa, przepisów BHP i p.poż oraz stosować się w tym zakresie do poleceń wydawanych przez nauczycieli akademickich i personel interesariusza oraz podmiotu, w którym odbywa się zakwaterowanie.
13. W przypadku zauważenia zagrożenia dla życia i zdrowia Uczestników, Uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym personel UJ.
14. Uczestnicy wyjazdu zobowiązani są do aktywnego udziału w realizacji poszczególnych punktów programu i punktualnej obecności, zgodnie z harmonogramem.
15. Uczestnicy wyjazdu zobowiązani są do zachowania stanu trzeźwości i dobrej kondycji psychofizycznej. Osobom nietrzeźwym lub będącym pod wpływem środków odurzających, zachowującym się w sposób, który mógłby zagrozić bezpieczeństwu innych uczestników, zakłócić porządek programu, a także naruszyć ogólnie przyjęte normy zachowania w miejscach publicznych może zostać zakazany udział w dalszej części programu oraz wiązać z poinformowaniem przełożonego i możliwymi konsekwencjami dyscyplinarnymi.
16. Uczestnicy w trakcie wyjazdu nie mogą posiadać ani spożywać alkoholu ani środków odurzających.
17. Uczestnicy akceptują ustalone reguły przebiegu Wyjazdu i jego program oraz zobowiązują się nie wpływać na jego zmianę i nie zakłócać przebiegu Wyjazdu. Organizator jest uprawniony do wyłączenia z udziału w Wyjeździe Uczestników, którzy naruszają postanowienia Regulaminu, a w szczególności:
18. zakłócają przebieg Wyjazdu;
19. podejmują działania niezgodne z prawem, z dobrymi obyczajami bądź godzące w uzasadnione interesy osób trzecich;
20. podejmują działania zmierzające do obejścia albo wskazujące na próbę obejścia Regulaminu lub zasad odbywania Wyjazdu;
21. podejmują działania naruszające uzasadnione interesy Organizatora lub godzące w jego wizerunek.
22. W przypadku, o którym mowa w pkt. 17, pkt. 15 zdanie ostatnie stosuje się.
23. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprzestrzegania przez Uczestników Regulaminu, nie stosowania się przez Uczestników do zaleceń Organizatora oraz poleceń personelu Wyjazdu i służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo i porządek.
24. Personel Organizatora w przypadku zakłócania przez Uczestnika ładu i porządku publicznego oraz nieprzestrzegania obowiązujących w czasie Wydarzenia zasad jest uprawniony do:
25. wezwania Uczestnika do stosownego zachowania;
26. żądania opuszczenia przez Uczestnika Wydarzenia,
27. wezwania właściwych służb w sytuacji, gdy zachowanie Uczestnika kwalifikuje się do takiej interwencji, w tym w szczególności gdy stanowi zagrożenie dla pozostałych Uczestników, podmiotów trzecich lub personelu Wydarzenia.
28. Uczestnicy biorący udział w wyjeździe, wyrażają zgodę na utrwalenie i wykorzystanie swojego wizerunku w celach informacyjno-promocyjnych, bez prawa do wynagrodzenia z powyższego tytułu. Zgoda obejmuje rozpowszechnianie przez UJ wizerunku utrwalonego w związku z udziałem w wyjeździe studyjny poprzez: utrwalanie, zwielokrotnianie przy użyciu wszelkich technik, rozpowszechnianie, , publiczne udostępnianie, archiwizację, udostępnianie w tym w szczególności na stronach internetowych UJ, na profilach UJ w mediach społecznościowych, na wydarzeniach promocyjnych UJ.
29. Dane uczestników w zakresie niezbędnym do wyrobienia przepustek i zakwaterowania, będą przekazywane wskazanym w pkt. 2 regulaminu instytucjom centralnym oraz organizatorowi zakwaterowania, zgodnie z wymogami formalnymi danych instytucji i obowiązującymi przepisami prawa.
30. Uczestnicy zobowiązani są posiadać ze sobą aktualny dokument tożsamości ze zdjęciem. W razie braku dysponowania takim dokumentem Uczestnik może zostać pozbawiony możliwości skorzystania z aktywności w ramach instytucji wymagającej wylegitymowania się dokumentem tożsamości. W takim przypadku uczestnik wyjazdu zobowiązany jest do oczekiwania na dołączenie do grupy, zgodnie z programem.
31. Uczestnicy zobowiązują się godnie reprezentować Uczelnię, przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa i zasad współżycia społecznego.
32. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych uczestników wyjazdu studyjnego stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.
33. Organizator w razie zaistnienia ku temu istotnych przesłanek może zadecydować o zmianie terminu Wyjazdu lub jego odwołaniu. Przez istotne przesłanki rozumie się w szczególności: zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa i konieczność dostosowania Wyjazdu do tej zmiany, w szczególności w celu dopasowania formuły do obowiązujących w jej trakcie ograniczeń, nakazów i zakazów związanych z wprowadzeniem stanu pandemii, zwiększenia środków bezpieczeństwa czy z racji zmian organizacyjnych będących poza kontrolą Organizatora.
34. O odwołaniu bądź przeniesieniu Wydarzenia Organizator niezwłocznie poinformuje Uczestników. Organizator nie będzie wobec Uczestników zobowiązany do żadnej rekompensaty lub odszkodowania z tego tytułu, ani do zwrotu kosztów poniesionych celem uczestnictwa w Wyjeździe.

**Załącznik nr 1 – Lista instytucji**

Przedstawicielstwo Komisji Europejskiej w Polsce

Akademia Dyplomatyczna MSZ RP

Ministerstwo Spraw Zagranicznych RP

**Załącznik nr 2 – zasady oceny zgłoszenia**

Nadesłane zgłoszenia oceniane są pod kątem przydatności wyjazdu i możliwości wykorzystania zdobytych kompetencji w ramach aktywności badawczej, zgodnie z działaniem Zarządzanie Talentami w Programie Strategicznym Inicjatywa Doskonałości Uczelnia Badawcza.

**Załącznik nr 3 – szczegóły organizacyjne Wyjazdu**

Wyjazd: 17 listopada, godz. 7.00, parking przy budynku WSMiP, ul. Reymonta 4

Wizyta w Przedstawicielstwie Komisji Europejskiej w Polsce

Wizyta w Akademii Dyplomatycznej MSZ RP

Warsztaty dyplomatyczne

18 listopada

Wizyta w Ministerstwie Spraw Zagranicznych RP

Warsztaty dyplomatyczne

**Załącznik nr 4 –** Informacja o przetwarzaniu danych osobowych uczestników wyjazdu studyjnego

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratoremdanych osobowych Uczestnika wyjazdu jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, ul. Czapskich 4, 31-110 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25 – w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 15:00.
3. Dane osobowe Uczestnika wyjazdu będą przetwarzane w celu:
4. realizacji umowy, której przedmiotem jest udział w wyjeździe studyjnym, a także w celu rejestracji uczestnictwa w nim na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
5. przeprowadzenia fotorelacji, nagrania wyjazdu w celach dokumentacyjnych, informacyjnych, edukacyjnych, dydaktycznych, naukowych, reklamy i promocji Organizatora, oraz samego wyjazdu studyjnego, archiwizacji – w odniesieniu danych osobowych Uczestników w postaci wizerunku – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
6. Podanie przez Uczestnika danych osobowych jest konieczne do zawarcia umowy, uczestnictwa wyjeździe studyjnym. Podanie danych osobowych w zakresie wizerunku jest dobrowolne.
7. Dane osobowe Uczestnika wskazane w punkcie 3 lit. a) mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do ich odbioru na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
8. Odbiorcami danych osobowych Uczestników są podmioty zapewniające wsparcie informatyczne i organizacyjne w organizacji wyjazdu studyjnego.
9. Dane osobowe Uczestnika nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych.
10. Dane Uczestnika wskazane w ust. 3 lit. a) przechowywane będą przez okres organizacji wyjazdu studyjnego oraz do czasu dokonania ostatecznego jego rozliczenia i zamknięcia, a także do czasu przedawnienia roszczeń mogących wyniknąć z realizacji umowy, o której mowa w ust. 3 lit. a). W zakresie wskazanym w ust. 3 lit. b) powyżej dane w zakresie wizerunku będą przetwarzane do czasu wniesienia sprzeciwu.
11. Dana osobowa Uczestnika w postaci wizerunku może zostać utrwalona na zdjęciach z wyjazdu studyjnego, służących stworzeniu Fotorelacji i Nagrania Wydarzenia i przetwarzana na Stronie internetowej ([www.wsmip.uj.edu.pl](http://www.wsmip.uj.edu.pl)), w serwisach i profilach społecznościowych Organizatora oraz na uniwersyteckich kanałach w mediach społecznościowych (w szczególności Facebook, YouTube, Twitter, Instagram), w sposób umożliwiający dostęp osób trzecich, na cele informacyjne, dokumentacyjne, edukacyjne, dydaktyczne, reklamy i promocji Organizatora, oraz samego wyjazdu studyjnego, a także archiwizacji, w tym na potrzeby relacji z wyjazdu studyjnego.
12. Uczestnik posiada prawo do: uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO, dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń), oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.
13. Dane osobowe Uczestnika nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
14. Uczestnik ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

***Zatwierdzono w Inspektoracie BHP***

1. 98.135.38.2023.

***(aktualizacja w zakresie ochrony danych osobowych)***